

«Принято»
На заседании
Педагогического совета
Протокол №1
от 25.08.2021 г.

«Утверждаю»
И.о. директора Межшкольного
учебного комбината

С.Л. Брушневский
Приказ №11-1 от 01.09.2021 г.

Положение о педагогическом совете
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Межшкольного учебного комбината»

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является одним из коллегиальных органов управления Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Межшкольного учебного комбината» (далее – Организация).
- 1.2. В состав Педагогического совета входят: директор Организации, его заместители, педагогические работники, представитель учредителя.
- 1.3. В заседаниях педагогического совета участвуют педагогические работники Организации, не занятые в это время работой с обучающимися.
- 1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для педагогического коллектива. Решения, утвержденные приказом по Организации, являются обязательными для исполнения.
- 1.5. Основными задачами Педагогического совета являются:
 - реализация государственной политики в области образования;
 - ориентация деятельности педагогического коллектива по повышению качества образовательной деятельности;
 - разработка содержания работы по общей теме развития программы развития Организации по темам инновационных площадок;
 - внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - решение вопросов о приеме, переводе и отчислении обучающихся, освоивших образовательную программу.

2. Функции Педагогического совета.

- 2.1. Педагогический совет осуществляет следующие функции:
 - принимает участие в разработке программы развития Организации;
 - разрабатывает образовательную программу Организации;
 - обсуждает и утверждает планы урочной деятельности Организации;
 - заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады и сообщения представителей Организации и учреждений, взаимодействующих с Организацией;
 - принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации, об организации итоговой аттестации в различных формах.

3. Права и ответственность.

- 3.1. Педагогический совет имеет право:
 - создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
 - принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседании Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Организацией по вопросам обучения и воспитания, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании Организации образовательной деятельности и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса;
- принимать участие в разработке и согласовании локальных нормативных актов.

3.2. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение планов работы Организации;
- соответствие принятых решений законодательства РФ в сфере образования, защиты прав детства;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение, в т.ч. образовательных программ, избранных обучающимися и их родителями.
- принятие решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности.

- 4.1. Педагогический совет выбирает из своего состава председателя и секретаря совета.
- 4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы Организации.
- 4.3. Заседания Педагогического совета созываются не менее 1 раза в четверть в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции Педагогического совета.
- 4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений Педагогического совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 4.6. Председатель в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещая об этом учредителей Организации, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным решением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация Педагогического совета.

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
- 5.2. Протоколы о переводе обучающихся на следующую ступень обучения и выпуске оформляются списочным составом. Решения Педагогического совета о переводе и выпуске утверждаются приказом по Организации.
- 5.3. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется с начала учебного года.
- 5.4. Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.
- 5.5. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора Организации.